

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

ΣΧΟΛΗ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ		
ΤΜΗΜΑ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ		
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	Μεταπτυχιακό		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ		ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	2 ^ο
ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ		
ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ <i>σε περίπτωση που οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται σε διακριτά μέρη του μαθήματος π.χ. Διαλέξεις, Εργαστηριακές Ασκήσεις κ.λπ. Αν οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται ενιαία για το σύνολο του μαθήματος αναγράψτε τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και το σύνολο των πιστωτικών μονάδων</i>		ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ
		3	10
<i>Προσθέστε σειρές αν χρειαστεί. Η οργάνωση διδασκαλίας και οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται περιγράφονται αναλυτικά στο 4.</i>			
ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ <i>Υποβάθρου , Γενικών Γνώσεων, Επιστημονικής Περιοχής, Ανάπτυξης Δεξιοτήτων</i>			
ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:	ΟΧΙ		
ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:	Ελληνική		
ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS	ΟΧΙ		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)			

2. ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Μαθησιακά Αποτελέσματα

Περιγράφονται τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος οι συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες καταλλήλου επιπέδου που θα αποκτήσουν οι φοιτητές μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος.

Συμβουλευτείτε το Παράρτημα Α

- Περιγραφή του Επιπέδου των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων για κάθε ένα κύκλο σπουδών σύμφωνα με Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης
- Περιγραφικοί Δείκτες Επιπέδων 6, 7 & 8 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Διά Βίου Μάθησης
- και Παράρτημα Β
- Περιληπτικός Οδηγός συγγραφής Μαθησιακών Αποτελεσμάτων

Στο μάθημα παρουσιάζονται βασικές έννοιες των πληροφοριακών συστημάτων που σχετίζονται με την υποδομή και το ρόλο τους σε οργανισμούς. Αναλύονται οι βασικές κατηγορίες Πληροφοριακών Συστημάτων με έμφαση στα πληροφοριακά συστήματα Διοίκησης και πραγματοποιείται ανάλυση εφαρμογών Πληροφοριακών Συστημάτων στη Δημόσια Διοίκηση.

Η ύλη του μαθήματος στοχεύει στην εισαγωγή των σπουδαστών στους τρόπους με τους οποίους οι τεχνολογίες του διαδικτύου επηρεάζουν τον τρόπο με τον οποίο οι άνθρωποι αλληλεπιδρούν με την δημόσια διοίκηση και πώς οι κυβερνήσεις, με τη σειρά τους, χρησιμοποιούν και διαχειρίζονται αυτές τις τεχνολογίες για την καλύτερη παροχή πληροφοριών και υπηρεσιών στο κοινό, αναγνωρίζοντας τα οφέλη της υιοθέτησης της πληροφορικής στην ηλεκτρονική διακυβέρνηση για όλους τους ενδιαφερόμενους.

Επίσης, το μάθημα αυτό θα βοηθήσει τους σπουδαστές να κατανοήσουν τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά των υπηρεσιών της δημόσιας διοίκησης και πως να αντιμετωπίσουν τις προκλήσεις διαχείρισής τους. Τέλος, στο μάθημα αυτό θα εξεταστούν θέματα υλοποίησης και εκτέλεσης της στρατηγικής ηλεκτρονικής διακυβέρνησης για την δημιουργία ανταγωνιστικού πλεονεκτήματος.

Με την επιτυχή ολοκλήρωση αυτής της ενότητας, ο/η φοιτητής/φοιτήτρια θα:

- Κατανοήσει τις βασικές έννοιες στα πληροφοριακά συστήματα (ΠΣ) και τον ρόλο τους στη Δημόσια Διοίκηση (ΔΔ) για την υποστήριξη υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (ΗΔ)
- Κατανοήσει τα κύρια συστατικά στοιχεία ενός ΠΣΔΔ
- Κατανοήσει σε βάθος και θα είναι σε θέση να συγκρίνει μεταξύ των κύριων μοντέλων ανάπτυξης υπηρεσιών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης
- Μπορεί να αναγνωρίζει και να ανταποκρίνεται στις προκλήσεις της ανάπτυξης των υπηρεσιών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης.
- Σχεδιάζει Διαγράμματα Οντοτήτων Συσχετίσεων για την μοντελοποίηση δεδομένων ΗΔ
- Σχεδιάζει Επιχειρηματικές Διαδικασίες ΗΔ
- Συντάσσει τεκμηριώσεις Επιχειρηματικών Διαδικασιών ΗΔ
- Κατανοήσει ζητήματα ασφάλειας, ελέγχου πρόσβασης και ιδιωτικότητας σε ένα σύστημα ΗΔ
- Αναλαμβάνει την ευθύνη ανάπτυξης αποτελεσματικών και αποδοτικών έργων ηλεκτρονικής διακυβέρνησης
- Κατανοήσει τους τρόπους βελτίωσης λήψης αποφάσεων που προσφέρουν οι τεχνικές επιχειρηματικής ευφυΐας και τεχνητής νοημοσύνης.
- Κατανοήσει τον κύκλο ανάπτυξης και ζωής ενός πληροφοριακού συστήματος ΗΔ
- Αναλύσει εφαρμογές συστημάτων ΗΔ

Γενικές Ικανότητες

Λαμβάνοντας υπόψη τις γενικές ικανότητες που πρέπει να έχει αποκτήσει ο πτυχιούχος (όπως αυτές αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος και παρατίθενται ακολούθως) σε ποια / ποιες από αυτές αποσκοπεί το μάθημα;.

Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών	Σχεδιασμός και διαχείριση έργων
Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις	Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στην πολυπολιτισμικότητα
Λήψη αποφάσεων	Σεβασμός στο φυσικό περιβάλλον
Αυτόνομη εργασία	Επίδειξη κοινωνικής, επαγγελματικής και ηθικής υπευθυνότητας και ευαισθησίας σε θέματα φύλου
Ομαδική εργασία	Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής
Εργασία σε διεθνές περιβάλλον	Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης
Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον	
Παράγωγή νέων ερευνητικών ιδεών	

- Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών
- Λήψη αποφάσεων
- Αυτόνομη εργασία
- Ομαδική εργασία
- Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον
- Παράγωγή νέων ερευνητικών ιδεών
- Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής
- Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης

3. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

- Εισαγωγή στην ηλεκτρονική διακυβέρνηση: ορισμός, υπηρεσίες και μοντέλα
- Βασικές έννοιες Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης: διαφάνεια, αποτελεσματικότητα, ενδυνάμωση
- Πληροφοριακά Συστήματα (ΠΣ) και υποστήριξη υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (ΗΔ)
- Τα δεδομένα σε ένα ΠΣΗΔ: Διαγράμματα Οντοτήτων – Συσχετίσεων (ERD)
- Οι διαδικασίες (ο οργανισμός) σε ένα ΠΣΗΔ: Μοντελοποίηση Επιχειρηματικών Διαδικασιών (BPMN)

- Τεκμηρίωση διαδικασιών/υπηρεσιών ΗΔ μέσω περιβάλλοντος wiki
- Η τεχνολογία σε ένα ΠΣΗΔ: Ζητήματα ασφάλειας, ελέγχου πρόσβασης, ιδιωτικότητας
- Η τεχνολογία στη λήψη αποφάσεων: Αξιοποίηση τεχνικών επιχειρηματικής ευφυΐας και τεχνητής νοημοσύνης
- Κύκλος Ανάπτυξης και Ζωής ενός ΠΣΗΔ
- Οφέλη της ΗΔ για Βασικούς Ενδιαφερομένους
- Στρατηγικές για υλοποίηση έργων
- Πλαίσιο και Μεθοδολογία για την Εκτίμηση Επιπτώσεων ΗΔ

4. ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ <i>Πρόσωπο με πρόσωπο, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση κ.λπ.</i>	Πρόσωπο με πρόσωπο, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση	
ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ <i>Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία, στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση, στην Επικοινωνία με τους φοιτητές</i>	Δυναμικές διαφάνειες powerpoint Υποστήριξη Μαθησιακής διαδικασίας μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας e-class Επικοινωνία μέσω e-mail και ομάδας συζήτησης μαθήματος Διαγράμματα Οντοτήτων Συσχετίσεων (ERD) Διαγράμματα Επιχειρησιακών Διαδικασιών (BPD) και Μοντελοποίηση Επιχειρηματικών Διαδικασιών (BPMN) Σύνταξη wiki-διαδικασιών/υπηρεσιών	
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ <i>Περιγράφονται αναλυτικά ο τρόπος και μέθοδοι διδασκαλίας. Διαλέξεις, Σεμινάρια, Εργαστηριακή Άσκηση, Άσκηση Πεδίου, Μελέτη & ανάλυση βιβλιογραφίας, Φροντιστήριο, Πρακτική (Τοποθέτηση), Κλινική Άσκηση, Καλλιτεχνικό Εργαστήριο, Διαδραστική διδασκαλία, Εκπαιδευτικές επισκέψεις, Εκπόνηση μελέτης (project), Συγγραφή εργασίας / εργασιών, Καλλιτεχνική δημιουργία, κ.λπ. Αναγράφονται οι ώρες μελέτης του φοιτητή για κάθε μαθησιακή δραστηριότητα καθώς και οι ώρες μη καθοδηγούμενης μελέτης ώστε ο συνολικός φόρτος εργασίας σε επίπεδο εξαμήνου να αντιστοιχεί στα standards του ECTS</i>	Δραστηριότητα	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου
	Διαλέξεις	39
	Ασκήσεις Πράξης που εστιάζουν στην εφαρμογή μεθοδολογιών και ανάλυση μελετών περίπτωσης σε μικρότερες ομάδες φοιτητών	36
	Ατομικές εργασίες	50
	Αυτοτελής Μελέτη	125
	Σύνολο Μαθήματος (25 ώρες φόρτου εργασίας ανά πιστωτική μονάδα)	250
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ <i>Περιγραφή της διαδικασίας αξιολόγησης Γλώσσα Αξιολόγησης, Μέθοδοι αξιολόγησης, Διαμορφωτική ή Συμπερασματική, Δοκιμασία Πολλαπλής Επιλογής, Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης, Ερωτήσεις</i>	• Ατομική/ομαδική εργασία στην Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση (50%) • Ατομική/ομαδική εργασία στα Πληροφοριακά Συστήματα (50%)	

Ανάπτυξης Δοκιμίων, Επίλυση Προβλημάτων, Γραπτή Εργασία, Έκθεση / Αναφορά, Προφορική Εξέταση, Δημόσια Παρουσίαση, Εργαστηριακή Εργασία, Κλινική Εξέταση Ασθενούς, Καλλιτεχνική Ερμηνεία, Άλλη / Άλλες Αναφέρονται ρητά προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης και εάν και που είναι προσβάσιμα από τους φοιτητές.	
--	--

5. ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ-ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

-Προτεινόμενη Βιβλιογραφία :

- ΠΟΜΠΟΡΤΣΗΣ ΑΝΔΡΕΑΣ (2017) ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ (E-government) Ο ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΨΗΦΙΑΚΗ ΕΠΟΧΗ, ISBN13 9789604180835, ΕΚΔΟΣΕΙΣ ΤΖΙΟΛΑΣ
- ΛΑΖΑΚΙΔΟΥ ΑΘΗΝΑ (2021) ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΟΣ ΠΟΛΙΤΕΣ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ. ISBN: 978-618-202-068-5, ΔΙΣΙΓΜΑ ΕΚΔΟΣΕΙΣ
- Κεχρής Ε. (2024). Πληροφοριακά Συστήματα Επιχειρήσεων, Κριτική, ISBN: 978-960-586-496-5
- Reynolds G. W., Stair R. M. (2022). Αρχές Πληροφοριακών Συστημάτων, 14η Έκδοση, Τζιόλα, ISBN: 978-960-418-952-6
- Wallace P. (2022). Πληροφοριακά Συστήματα Διοίκησης: Άνθρωποι, τεχνολογία, διαδικασίες – 2η Έκδοση, Κριτική, ISBN: 978-960-586-422-4
- Laudon K.C. & Laudon K.P. (2021). Πληροφοριακά Συστήματα Διοίκησης, 14η Έκδοση, Κλειδάριθμος, ISBN: 978-960-645-182-9

Journals:

- Government Information Quarterly (GIQ), Elsevier, <https://www.sciencedirect.com/journal/government-information-quarterly>
- Information Polity, IOS Press, <https://informationpolity.com/>